

【就業輔導組】協助你 尋找退休後的方向

適合 警隊退休人員 及 行將退休人員 之職位空缺

Jobs available for **Retired / Retiring Force Officers**

如有興趣及有任何查詢，請聯絡

就業輔導組

電話：2860 3243 / 2860 3209 / 2860 3232

電郵：ip-sip-rsu-ps&sr@police.gov.hk

傳真：2200 4334

檔案編號 Ref. No	職位 Vacancies	月薪(約數) Monthly Salary (approx.)	職位要求 Requirement
213	私人保安 (港島區 - 中環)	\$32,000-\$35,000	6 天，(0600-1900)每更 10-12 小時，輪休，持有效 1、2 號車牌，超時津貼，出差津貼(離境)，醫療津貼，膳食津貼，酌情性花紅。
217a	復康巴士車長 (全港各區)	\$18,965 (超時\$100/小時)	6 天，每更 8 小時(0700-2000)，3 年或以上駕駛經驗，持有效 9 號車牌，良好駕駛紀錄，新人獎金(滿一年 \$15,000)，醫療福利。
217b	兼職復康巴士車長 (全港各區)	\$100/小時	工作天數及時數面議，3 年或以上駕駛經驗，持有效 9 號車牌，良好駕駛紀錄。
230a	入境事務大樓保安員 (九龍區 - 將軍澳)	\$17,300	6 天，每更 8 小時(0700-1500 / 1500-2300 / 2300-0700)，固定更，中三，持有效保安人員許可證甲類、乙類及 QAS，懂得使用消防設備及已接受消防相關課程，軍裝制服。
231	警衛員 (全港各區)	\$15,500-\$19,500	6 天，12 小時(0730-1930 / 1930-0730)，固定更，輪休，醫療福利，員工購物優惠。
232	司機 (港島區 - 赤柱)	\$26,000-\$28,000 (超時\$100/小時)	6 天，10 小時(0830-1830)，星期六彈性上班時間，逢星期日休息，中五，有私人司機經驗，銀行假，膳食津貼 \$800。
233	私人司機 (港島區 - 壽臣山) (九龍區 - 奧海城)	\$26,000 起 (超時\$80/小時)	6 天，10 小時(0800-1800 / 1400-2400)，固定更，輪休，3 年以上駕駛經驗，港島南區居住優先，雙糧。

2	醫院保安主任 (九龍區 – 九龍灣)	\$25,500	6 天, 8 小時(0900-1700), 輪休, 中五, 懂基本電腦操作, 懂英文會話及書寫, 必須持有急救證書、有效保安人員許可證甲類、乙類及 QAS, 軍裝制服。
3	私人司機 (港島區 – 跑馬地/淺水灣)	\$23,000 (超時\$100/小時)	5 天, 星期一至五(4 天 0715-1745), 星期六(0830-1830), 逢星期日休息, 有家庭司機經驗, 銀行假, 雙糧, 14 天年假(7 天由僱主決定放假日子)。(取車地點鄰近淺水灣泳灘)
4	合約警衛 (港島區 – 中環) (新界區 – 葵涌)	\$16,000 起	5.5 天, 9.5 小時(0830-1800), 星期六長短週, 逢星期日休息, 中三, 便裝制服, 銀行假, 醫療津貼。
5	培訓主任 (九龍區 – 紅磡)	\$25,000-\$35,000	5 天, (0845-1730), 逢星期六日休息, 文憑, QASRS 課程導師資格, 銀行假。(教授及統籌保安培訓課程, 包括 QASRS 課程及公司內部培訓)
6	助理保安經理 (九龍區 – 紅磡)	\$30,000-\$40,000	5.5 天, (0845-1730), 星期六(0845-1300), 逢星期日休息, 文憑, 2 年相關管理經驗, 銀行假。
7	營地主任 (新界區 – 西貢萬宜路萬宜 訓練營)	\$14,000-\$20,000	6 天, 8 小時(09:00-1700), 逢星期一休息, 輪休, 中五, 一般普通話及英語, 懂中英文電腦操作, 持有效 1、2 號車牌, 具物流管理經驗優先, 持 9 號車牌/水電牌優先, 雙糧。 (支援營地日常運作, 包括產業物流、維修及清潔等管理工作。協助籌備各項活動或安排訓練所需的場地、資源、交通及人手。)
8	訓練主任 (新界區 – 西貢萬宜路萬宜 訓練營)	\$18,000-\$20,000	6 天, 8 小時(0900-1700), 輪休, 大專, 懂中英文書寫, 能以英文及普通話溝通, 懂電腦文書處理, 有相關工作經驗/歷奇教練資歷/青少年制服團隊經驗/駕駛執照優先, 12 天年假, 雙糧, 醫療保險。 (負責制訂及檢討本團訓練政策、維持訓練運作, 並就有關活動與相關的政府部門、機構、人士聯絡及協調, 並處理相關的申請及文書工作。)

11	家庭司機 (港島區 – 半山嘉慧園)	\$25,000 (超時\$100/小時)	6 天，11 小時(0730-1830)，逢星期日休息，中三，懂使用地圖導航，銀行假。
12	司機 (港島區 – 大潭紅山半島)	\$26,000 (超時\$100/小時)	5 天，10 小時(0900-1900)，逢星期六日休息，5 年駕駛經驗，銀行假。
14	家庭司機 (新界區 – 大埔)	\$20,000	5.5 天，10 小時(1200-2200)，星期六(1500-2000)，彈性上班時間(若完成當天工作可提早下班)，輪班，輪休，熟悉道路，6 人司機團隊，便裝制服，雙糧。
15	家庭司機 (港島區 – 跑馬地)	\$30,000-\$32,000	6 天，10 小時(0800-1800)，逢星期六休息，持有棍波車牌，最少 5 年專業司機經驗，誠實可靠，持有效中港車牌優先，有薪年假。
16	公司司機 (九龍區 – 尖東)	\$21,500	5 天，11 小時(0800-1900)，逢星期日休息，門診及醫療保險，酌情性花紅，生日假。
17	司機 (港島區 – 半山羅便臣道)	\$30,000 (超時\$200/小時)	6 天，10 小時(0800-1800)，逢星期日休息，中五，雙糧。
18	家庭司機 (九龍區 – 何文田)	\$26,000	6 天，10-11 小時(1000-2100)，3 年以上相關經驗，銀行假，雙糧。 (上班時間靈活及盡可能彈性)
20	Close Protection Officer (Female and Male) (Hong Kong Island – Wan Chai)	\$27,000 above	55 hours per week (Year-end bonus / 13-months salary / housing allowance and meal allowance) Requirements: <ul style="list-style-type: none"> - 15+ years work experience - High integrity & maturity - Good communication and physical fitness - Experience in personal security an advantage Duties: <ul style="list-style-type: none"> - Provide close protection to executives

			<ul style="list-style-type: none"> - Conduct risk assessment - Develop security plans - Respond to emergency situations
21	<p>助理行動主任(缺課個案) 教育局 (九龍區 – 九龍塘)</p> <p>合約期: 一年 截止日期: 2024-03-28</p>	\$242/小時	每週工作 14 小時，警長或以上職級(已退休三年以內)，具備刑事偵緝或失蹤人口調查組經驗優先; 具備良好中、英文口語及書寫的溝通能力，能操流利普通話更佳; 具備良好品格及人際溝通技巧; 主動，且具備獨立工作能力; 以及在有需要時須於非辦公時間工作。
22	<p>保安部主管(夜更) (九龍區 – 深水埗)</p>	\$23,000-\$25,000	6 天，12 小時(2000-0800)，輪休，中五，便裝制服，酌情性花紅。
23	<p>調查員 (九龍區 – 旺角)</p>	\$120-\$200/小時	5 天，8 小時(1000-1800)，有跟蹤及調查經驗，有私家車或電單車更佳。
24	<p>家庭司機 (港島區 – 中半山)</p>	\$25,000 (超時\$100/小時)	6 天，11 小時(0800-1900)，逢星期六休息。
25a	<p>司機 (新界區 – 大埔)</p>	\$23,000	6 天，12 小時(0830-2030)，中五，持有效中港車牌，良好駕駛記錄，熟悉使用導航軟件，具相關工作經驗優先，雙糧，醫療保險，牙科津貼。
25b	<p>司機 (新界區 – 馬料水)</p>	\$23,000	6 天，12 小時(0830-2030)，中五，持有效中港車牌，良好駕駛記錄，熟悉使用導航軟件，具相關工作經驗優先，雙糧，醫療保險，牙科津貼。
26	<p>公司司機 (港島區 – 跑馬地)</p>	\$25,000	6 天，10 小時(0900-1900)，逢星期六或日休息，中三，持有效中港車牌，熟悉香港街道，具相關工作經驗。
27a	<p>Head of Security (Hong Kong Island – Central)</p>	\$50,000-\$60,000	<p>Requirements:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retired/retiring IP or above - Bodyguard Training Certificate - Diploma in Law enforcement and Security Management granted by university - Leadership Training Certificate granted by Outward Bound Training School

-
- Criminal Investigation Training Certificate granted by police Detective Training School
 - At least 7 years experience in Hong Kong Police, including criminal investigation training

Duties:

- Perform bodyguard duty for VIPs – upon instruction from CEO’s secretary.
 - Monitor physical security measures for bank properties, including alarm system.
 - Act as ‘Principal Liaison Officer’ of the bank to offer full co-operation & support with law enforcement bodies such as police, ICAC in assisting their investigation.
 - Work closely with other internal departments in planning security measures in the workplace.
 - Provide regular training to staff related to security measures and crime information.
 - Handle counterfeit banknotes found in branches, including loss and found property.
 - Clearly convey crime information and ideas through corporate communication channel to staff for arousing security sense.
 - Respond to any emergency callouts at all offices and branches to deal with bank robbery and other crime.
 - Perform bodyguard duty for members of the Senior Management, Board Directors / other VIPs while visiting the bank.
-

27b Security Assistant Manager
(Hong Kong Island – Central) \$32,000

Requirements:

- Matriculated and above, preferably University graduate.
- Bodyguard / VIP Protection Certification
- Instructor Level in Martial Arts / Self Defense / VIP Protection & High level of physical Fitness.

Duties:

- Under direct instruction from Head of Security, developing, administering and delivering security related issues, involving front and back office, visitor security, security guard force and specialized training programs for all segments of the Banks. (e.g. Fire related)
 - Assist and support all Branch Network, in a liaison role of implementing security components for operations and others strategic processes, and supervising the development and implementation of required security devices and processes at all levels.
 - Perform access control duties.
 - Handling of Counterfeit items and co-operate with Commercial Crime Bureau accordingly.
 - Supervise / ensure the smooth operation of section.
 - Supervising guard forces at appropriate locations and ensure the necessary areas are adequately covered with sufficient manpower. Supervise the guard's security inclusive of (contractor).
 - To carry out and provide support on administrative duties as instructed by Head of Security.
 - Supervise / manage all security systems (including Fire) work at bank properties.
-

			<ul style="list-style-type: none"> - Implement building security and safeguard the bank properties. - Perform bodyguard duty for members of the Senior Management, Board Directors / other VIPs while visiting the bank.
27c	保安主任/助理保安主任 (港島區 – 中環)	\$28,000-\$32,000	5.5 天，10 小時(0800-1800)，星期六(0800-1300)，逢星期日休息，中五，持有效保安人員許可證，持急救證書更佳，懂 MS Word 及電郵，銀行假。
28a	數據中心保安主管 (九龍區 – 將軍澳)	\$23,000-\$26,000	6 天，9 小時(22:45-0745)，中三，持有效保安人員許可證甲類、乙類及 QAS，懂讀寫中文，能操粵語及簡單英語，軍裝制服。
28b	數據中心助理保安主管 (九龍區 – 將軍澳)	\$19,500	6 天，8 小時(0730-1530/1355-2255)，固定更，中三，持有效保安人員許可證甲類、乙類及 QAS，懂讀寫中文，能操粵語及簡單英語，軍裝制服。
29	司機 (新界區 – 大埔)	\$20,000-\$23,000	6 天 12 小時(0800-2000)，逢星期日休息，持有效中港車牌，5 年相關工作經驗，有駕駛七人車經驗，雙糧。
30a	數據中心保安主管 (新界區 – 葵涌)	\$26,000-\$27,000	5 天，12 小時(0730-1930)，輪休，中三，持有效保安人員許可證甲類、乙類及 QAS，懂讀寫中文，能操粵語及簡單英語，軍裝制服。
30b	數據中心保安員 (新界區 – 葵涌)	\$19,000-\$20,000	5 天，12 小時(0730-1930/1930-0730)，固定更，中三，持有效保安人員許可證甲類、乙類及 QAS，懂讀寫中文，能操粵語及簡單英語，軍裝制服。
32	助理保安經理 (九龍區 – 觀塘)	\$28,000-\$30,000	6 天，10 小時(0800-1800)，輪休，中五，持有效保安人員許可證甲類、乙類及 QAS，懂使用電腦及文書工作，酌情性花紅。
33	家庭司機 (港島區 – 薄扶林)	\$22,000 (超時\$100/小時)	5 天，10 小時(0900-1900)，逢星期六日休息，良好駕駛紀錄，銀行假，雙糧。

Security Officer
Legislative Council
Deadline: 2024-03-25

\$65,875
(monthly cash
allowance of
\$1,120, end-of-
agreement
Gratuity)

required to work shift duties and irregular hours to deal with operational matters and emergencies

Requirements:

- retired/retiring IP or above
- possess good general education, preferably a recognized university degree;
- have a good command of written and spoken Chinese and English;
- have substantial experience in formulating and implementing security operation plans as well as training strategies and programmes for security personnel;
- possess very good analytical, communication and supervisory skills and be able to work independently and under pressure;
- be a holder of a valid Security Personnel Permit (Categories A and B) under the Security and Guarding Services Ordinance (Cap. 460).

Duties:

- assisting the Chief Security Officer in formulating and implementing policies, plans and guidelines on security matters;
- supervising and training security teams in the provision of building and conference security services;
- overseeing the day-to-day operation of the Security Office;
- overseeing the physical security of the Legislative Council (“LegCo”) Complex, including the operation of the integrated security control systems, and the planning and implementation of security arrangements for events;
- formulating and implementing training strategies and programmes for security staff;

			liaising with the Hong Kong Police Force and other emergency services regarding security matters in the LegCo Complex.
35	司機 (九龍區 – 觀塘)	\$23,000-25,000 (超時\$100/小時)	6天, 10小時(0700-1700 / 0900-1900), 逢星期日休息, 中三, 有相關經驗優先。
36	司機 (港島區 – 中半山)	\$24,000-\$26,000	5天, 10小時(0700 – 1700), 輪休, 良好駕駛紀錄, 具私人司機經驗優先, 酌情性花紅。
37	公司司機 (港島區 – 灣仔)	\$20,000-\$25,000	6天, 10小時(0830-1830), 輪休, 持有效中港車牌, 銀行假。
38a	保安機動部隊(STT) (港島區 – 金鐘)	\$18,000	6天, 9小時(0700-1600 / 1500-2400), 輪班, 輪休, 略懂英語及普通話, 軍裝制服, 約滿酬金。
38b	保安主任 (港島區 – 金鐘)	\$18,000	6天, 9小時(0700-1600 / 1455-2355 / 2300-0800)固定時間, 輪休, 略懂英語及普通話, 軍裝制服, 約滿酬金。
39	辦公室助理 (港島區 – 灣仔)	\$13,000	5天, 8.5小時(0900-1730), 逢星期六日休息, 熟悉 MS Office 及中英文打字, 良好組織能力, 乾淨整潔, 銀行假。
40	Administration Manager (Kowloon – Tsim Sha Tsui East)	\$30,000-\$40,000	5 days (0900-1800) Requirements - Holding valid HKSAR driving license - Proficiency in MS Excel and Word Duties: - Responsible for full spectrum of office administration functions - Lead a small team of supporting staff including company drivers and manager their daily schedule
41	臨時家庭司機 (港島區 – 山頂白加道)	\$26,000 (超時\$100/小時)	6天, 12小時(0800-2000), 逢星期日休息, 簡單普通話及英語, 具駕駛七人車經驗。
	工作期: 2024-04-08 至 2024-06-08		

42	<p>Assistant Personal Data Officer (Criminal Investigation)</p> <p>Hong Kong (PCPD) (Contract Term: 2 year)</p> <p>Deadline: 2024-04-14</p>	\$35,775-\$60,065	<p>Requirements:</p> <ul style="list-style-type: none"> - retired/retiring SPC or above who have ceased work in the HKPF for not more than three years. - A minimum of 3 years of solid work experience in handling detective work or criminal investigations in law enforcement agencies. Prior work experience in handling cybercrime investigations would be an advantage. - Strong analytical and inter-personal skills with a mature personality; - Positive, diligent and self-motivated; and good presentational skills in both written and oral English and Chinese. <p>Duties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - To conduct investigations into allegations of breach of data protection principles and criminal conducts under the PD(P)O; - To conduct interviews with suspects, witnesses and victims to collect evidence; - To prepare investigation reports and documents required for consideration of prosecutions; - To assist supervisors in planning and to carry out the execution of warrants for searches of premises for the collection of evidence; - To execute stop, search and arrest of suspects and seizure of relevant evidence; and - To appear in Magistrates' Courts as prosecution witness.
43	<p>助理管工(大仙祠) (九龍區 – 黃大仙)</p>	\$23,935	<p>6 天，輪班，每班 9 小時(0645-1800)，輪休，中五，簡單英語及普通話，具相關工作經驗，有水電、設備維修及人流管理經驗更佳，持 1、2 號車牌，有駕駛經驗優先，懂基本電腦文書操作，便裝制服。</p>
44	<p>家庭司機 (港島區 – 半山花園道)</p>	<p>\$25,000 (超時\$100/小時)</p>	<p>6 天，10 小時(0830-1830)，逢星期日休息，熟悉港島道路，銀行假。</p>

1. 以上資料將會每兩星期修訂一次。
2. 職位空缺刊登最少 5 個工作天。

Remarks :

1. The above information will be updated once every two weeks.
2. Job vacancy should be posted at least 5 working days.

(Last updated on [2024-03-22](#))